



**Управление образования
администрации
города Бузулука**

П Р И К А З

09.11.2020 № 01-12/361
г. Бузулук

**Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в 2020-2021
учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изм. от 17.03.2015, 17.12.2015, 17.11.2016, 17.03.2020), во исполнение приказа министерства образования Оренбургской области от 05.11.2020 №01-21/1486 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году», в целях создания оптимальных условий для выявления и поддержки одаренных, талантливых обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) в 2020-2021 учебном году по месту обучения победителей и призеров школьного этапа и в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным министерством образования Оренбургской области (Приложение 1).

2. Утвердить:

- форму заявки на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2);
- состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (Приложение 3);
- состав жюри муниципального этапа олимпиады (Приложение 4);
- квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады в размере не более 25% от общего числа участников в параллели (группе параллелей), при этом победителем является участник, набравший наибольшее количество баллов, победитель или призер должны набрать не менее половины баллов от максимально возможных;
- порядок дистанционного взаимодействия при организации, проведении, проверке работ муниципального этапа олимпиады (Приложение 5).

3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

4. Возложить ответственность за соблюдение строгой конфиденциальности при хранении, тиражировании, направлении, проверке олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету на оргкомитет, жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

5. Назначить ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в 2020-2021 учебном году главного специалиста Управления образования Бурангулову Н.М.

6. Главному специалисту Управления образования Бурангуловой Н.М.:

6.1. Организовать подготовку и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с нормативными документами министерства образования Оренбургской области.

6.2. Обеспечить своевременное получение заданий муниципального этапа олимпиады, эталонов ответов, критериев оценивания в соответствии с графиком, утвержденным министерством образования Оренбургской области (Приложение 6) и направление материалов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в ОО по защищенной почте.

6.3. Закодировать работы обучающихся во избежание необъективных оценок, обеспечить заполнение протокола проверки работ в соответствии с установленной квотой и требованиями к оформлению.

6.4. Обеспечить доступ для участия в муниципальном этапе олимпиады обучающихся профессиональных образовательных организаций (победителей первого этапа), расположенных на территории города, по заявке, представленной руководителями организаций.

6.5. Представить в министерство образования Оренбургской области аналитический отчет о результатах муниципального этапа олимпиады в соответствии с формой, утвержденной министерством образования Оренбургской области (Приложение 7).

Срок: до 17 декабря 2020

6.6. Сформировать заявку на участие в региональном этапе олимпиады и предоставить в министерство образования Оренбургской области (Приложение 8).

Срок: до 17 декабря 2020

6.7. Подготовить приказы об утверждении результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады), в том числе в срок до 7 календарных дней со дня окончания муниципального этапа по соответствующему общеобразовательному предмету – протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6.8. Подготовить приказ об итогах муниципального этапа олимпиады.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Своевременно информировать обучающихся о календаре мероприятий олимпиады.

7.2. Предоставить заявку на участие в муниципальном этапе олимпиады, включив в нее победителей и призеров школьного этапа олимпиады текущего года, набравших необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов; победителей и призеров муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года – обучающихся 7-11 классов, в соответствии с Приложением 2 в Управление образования на адрес электронной почты PaninaNM@bk.ru.

Срок: до 10 ноября 2020

7.3. Обеспечить организацию и проведение муниципального этапа олимпиады с соблюдением требований противоэпидемических мероприятий и информационной безопасности.

7.4. Организовать общественное наблюдение за процедурой проведения муниципального этапа олимпиады с привлечением общественных наблюдателей, аккредитованных в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 28.06.2013 №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

7.5. Обеспечить своевременную подготовку кабинетов для проведения олимпиады, создать необходимые условия для тиражирования материалов олимпиады в аудиториях, создать комиссии из независимых операторов для проведения муниципального этапа олимпиады, организовать дежурство.

7.6. Обеспечить оффлайн наблюдение во всех аудиториях, задействованных в муниципальном этапе олимпиады. Видеоархив сдать на хранение на флеш-накопителе в Управление образования.

Срок: до 16 декабря 2020 года

7.7. Обеспечить обучающихся чистыми листами формата А4 для выполнения заданий, черновиками, черными гелевыми ручками.

7.8. Обеспечить условия для работы членов жюри муниципального этапа олимпиады, своевременную и качественную проверку работ.

7.9. Обеспечить хранение выполненных олимпиадных работ в течение 1 года.

7.10. Предоставить в Управление образования заявку на участие обучающихся в региональном этапе олимпиады (Приложения 8,9).

Срок: не позднее 16 декабря 2020

7.11. Наградить победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами в соответствии с приказом Управления образования администрации города Бузулука №01-10/616 от 22.12.2015 «Об утверждении требований к оформлению и выдаче поощрительных грамот победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников».

8. МКУ «Центр развития образования»

8.1. Обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения, проверки работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8.2. Обеспечить ведение протоколов заседания оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, жюри муниципального этапа.

Срок: постоянно

8.3. Возложить ответственность за своевременное размещение на сайте Управления образования утвержденных результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, работ победителей и призеров муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках олимпиады и с учетом утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады на заместителя директора МКУ «ЦРО» Тренкину Г.Г.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника Управления образования
администрации города Бузулука

С.Л. Саморукова