Руководство учителя

по работе с подсистемой электронных дневников и журналов

1. Доступ учителя к системе.

Запустить Интернет браузер. В адресной строке набрать адрес Системы – <u>http://uslugi.orenedu.ru</u>.

Вход в Систему осуществляется через учётную запись госуслуг: На странице авторизации нажмите «Войти через ЕСИА».

Логин:
Логин / СНИЛС / Email
Пароль:
Пароль
Забыли пароль?
Войти
Зарегистрироваться
Войти через ЕСИА

Рисунок 1 – Вход через ЕСИА

Введите логин и пароль учётной записи госуслуг и нажмите «Войти».

Рисунок 2 – Вход через ЕСИА

Для доступа к электронным журналам и дневникам необходимо войти как частное лицо (рис. 3).

Доступ к сервисам электронного правительства	
Войти как	
Частное лицо	>
	2
	>
	>

Рисунок 3- Вход как частное лицо

Система запросит данные Вашего профиля на сайте госуслуг, нажмите «Предоставить» (рис.4).

ГОСУСЛУГИ Доступ к сервисам
электронного правительства Предоставление прав доступа
информационная система запрашивает следующие права:
 Просмотр вашего СНИЛС ? Просмотр вашего адреса электронной почты ? Просмотр вашей фамилии, имени и отчества ?
Нажимая «Предоставить», вы разрешаете этой информационной системе использовать указанные данные согласно ее правилам и условиям. Вы всегда можете отозвать это разрешение из своего профиля.
Отказать Предоставить

Рисунок 4 – Предоставление данных

Примечание – Чтобы иметь доступ к электронному журналу, в профиле пользователя на сайте госуслуг должен быть указан Ваш СНИЛС. Этот же СНИЛС должен быть прописан Вам в школе.

Примечание – Если один учитель работает в нескольких ОУ, то в каждом ОУ для него указывается СНИЛС, а когда учитель заходит под своим СНИЛСом и паролем, то вверху будет название школы, если на него нажать, то можно выбрать необходимое ОУ.

2. Редактирование журналов

Для редактирования журналов необходимо нажать на иконку на рабочем столе ЖУРНАЛЫ.

Электронные	услуги		
ОО Мои файлы	Расписание занятий	Журналы	Отчеты
			ľ
Формирование	Результаты	Заявления в	Прием
отчетов	тестирования	ОУ	заявлений на
			запись в
			детский сад

Рисунок 5 - Журналы

В появившемся окне содержатся основные элементы управления ЖУРНАЛАМИ:

Журналы							
Выберите класс	Добав	ить ж	курнал Удалить Импортировать	гематическое планирование			
a 🔁 11 🛛 👔	Nº		Наименование	Преподаватель		Предмет	Кабинет
	1		Английский язык			Английский язык	8 Кабинет английского языка
	2		Биология			Биология	9 Кабинет химии и биологии
	3	٦	География		łа	География	
	4		Информатика и ИКТ			Информатика и ИКТ	Кабинет информатики
∃ [] 8	5		Истоия			История	5 Кабинет истории
- E	6		Литература			Литература	2 Кабинет литературы
🗐 😋 7	7		Литература "Современная лите			Литература "Современная лите	2 Кабинет литературы
	8		Математика			Математика	11 Кабинет математики
i - 6	9		Математика "Практикум по под			Математика "Практикум по под	
	10		ОБЖ			Основы безопасности жизнедея	Кабинет ОБЖ
	11		Обществознание			Обществознание	
	12		Обществознание "Подготовка к			Обществознание "Подготовка к	
	13		Русский язык			Русский язык	2 Кабинет литературы
3	14		Русский язык "Обучение сочине			Русский язык "Обучение сочине	2 Кабинет литературы
	15		Физика			Физика	10 Кабинет физики
a 😋 2	16		Физическая культура			Физическая культура	Спортивный зал

Рисунок 6 – Список журналов

1. Панель отображения классов

Журналы	
Выберите класс	
🖨 🔂 11	
. 🔁 Л	
🖃 🔂 10	
- 🚍 Л	11
- 🚍 A	11
Е Б	
- <u>-</u> B	Ĩ
9 🔁 9	11
- 🔁 A	
- 🔁 Б	11
- <u>E</u> B	11
🖃 🔄 8	
- 🖃 A	
Е Б	
B	
🖃 📛 7	
- 😑 A	
🔁 B	
EB	
🖻 🚍 6	
A 🔁	
Е Б	
B	
i⊒ (] 5	⊽

Рисунок 7 – Классы

При нажатии на каждый класс в правой части окна будут отображаться журналы класса. При этом есть возможность просматривать одновременно несколько журналов. Для этого при нажатии на иконки классов необходимо зажать клавишу Ctrl для выбора каждого класса отдельно или Shift для выбора интервала из нескольких классов сразу.

2. Список журналов

	Доб	бави	ить журнал 🛛 Удалить	-				
	Nº		Наименование	Преподаватель	Предмет	Класс	Тип оценивания	Кабинет
	1		Русский язык 7Б	Матвеев Денис	Русский язык	76	2-11 классы	
	2	Π	Математика 7Б	Матвеев Денис	Математика	7Б	2-11 классы	
L	3		Информатика 7Б	Матвеев Денис	Информатика	7Б	2-11 классы	
L	4		Физика 7Б	Матвеев Денис	Физика	7Б	2-11 классы	
	5	٦	Биология 7Б	Матвеев Денис	Биология	7Б	2-11 классы	
L	6		Английский язык	Матвеев Денис	Английский язык	7Б	2-11 классы	
	7	٦	Литература 7Б	Матвеев Денис	Литература	7Б	2-11 классы	
L	8		Математика 7Б		Математика	7Б	Пятибальная си	
	9		Русский язык 7Б		Русский язык	7Б	2-11 классы	
	10		Математика 7Б	Артемьева Люд	Математика	7Б	2-11 классы	
	11		Музыка 7Б		Музыка	7Б	2-11 классы	
	12		Физика 7Б	Боцких Евгений	Физика	7Б	2-11 классы	
	13		Экономика 7Б		Экономика	7Б	2-11 классы	
	14		Музыка_7Б	Баскаль Наталь	Музыка_	7Б	2-11 классы	
2	14	4		> > 2			Отображаются запис	и с 1 по 14, всего 14

Рисунок 8 – Перечень журналов

В данном списке отображаются все имеющиеся журналы для выбранного класса или нескольких выбранных классов.

3. Иконка просмотра и внесения отметок в журнал.

Nº		Наименование	Преподаватель	Предмет	Класс
1		Русский язык 7Б	Матвеев Денис	Русский язык	76
2		Математика 7Б	Матвеев Денис	Математика	7Б
3	Π	Информатика 7Б	Матвеев Денис	Информатика	7Б
4	\Box	Физика 7Б	Матвеев Денис	Физика	7Б
5		Биология 7Б	Матвеев Денис	Биология	7Б
6	\Box	Английский язык	Матвеев Денис	Английский язык	7Б
7		Литература 7Б	Матвеев Денис	Литература	7Б
8		Математика 7Б		Математика	7Б
9		Русский язык 7Б		Русский язык	7Б
10		Математика 7Б	Артемьева Люд	Математика	7Б
11		MUDLING 75		Myouro	75

Рисунок 9 – Просмотр журнала

По нажатию на данную иконку открывается рабочее поле требуемого журнала с внесенным в него списком учеников и днями занятий.

4. Рабочее поле заполнения журнала.

В данном поле ученикам выставляются оценки по дням занятий, отмечается посещаемость занятий, вносятся некоторые комментарии для требуемых учеников.

5. Поле внесения оценки учащемуся.

9 Парфёнов Михаил

Для внесения оценки, отметки о посещаемости занятия и некоторых дополнительных комментариев в журнал, необходимо сделать клик по полю выставления оценки для требуемого ученика и дня недели. После этого будет открыт выпадающий список с возможными оценками и параметрами посещения занятия. Выбранные данные автоматически появятся на рабочем поле журнала.

обавить колонку Сохранить	Отменить	Третья	четверть		×	Для ре	актирован	ия конкретн	ого дня н	ужно щелк	нуть по сос	тветсвуюц	ей кол <u>он</u>	ке	
Фамилия Имя Отчество	13.01	15.01	17.01	20.01	22.01	24.01	27.01	29.01	31.01	03.02	05.02	07.02	10.02	13	Тема не задан
Ваткин Игорь Павлович													Π	энв 15	Тема не залан
Герасимов Никита Юрьевич														Янв	-
Дроздова Екатерина Владимировна							v			-	_		П	17	Тема не задан
Ефимов Андрей Александрович							0	Эценка тлично		Опозда.	п			ЯНВ	-
Золотова Юлия Сергеевна							Уловле	<mark>орошо</mark> творительн	10	Неявка				20 Янв	Тема не задан -
Иванов Евгений Русланович							Неудовл	петворитель	ьнс	Пропус	к		U	22	Тема не задан
Казанцева Дария Вячеславовна							Примеча	ние:						Янв	-
Никазова Анна Павловна														24 Янв	Тема не задан -
 Парфёнов Михаил Валерьевич 		_	_				ļ				h			07	Тама на залан
 Парфёнов Михаил Валерьевич рнал: Алгебра 9А 							ļ						_	07	Town up 2002
Парфёнов Михаил Валельевич рнал: Алгебра 9А бавить колонку Сохранить С	Отменить	Третья	четверть		~	Для ре	цактирован	ия конкретн	ого дня н	ужно щелк	нуть по сос	тветсвующ	ей колон	07	Town un consu
 Парфёнов Михаил Валельевич рнал: Алгебра 9А обавить колонку Сохранить Сохранить Сохранить солонку Сохранить солонку Сохранить Со	Отменить 13.01	Третья 15.01	четверть 17.01	20.01	v 22.01	Для ре, 24.01	актирован 27.01	ия конкретн 29.01	юго дня н 31.01	ужно щелкі 03.02	нуть по сос 05.02	ответсвуюш 07.02	ей колон 10.02	от ке 13 Янв	Тема не задан
Парфёнов Михаил Валесьевич рнал: Алгебра 9А бавить колонку Сохранить Фамилия Имя Отчество Ваткин Игорь Павлович	Отменить 13.01	Третья 15.01 ПР	четверть 17.01	20.01	22.01	Для ре, 24.01	актирован 27.01	ия конкретн 29.01	ого дня н 31.01	ужно щелкі 03.02	нуть по сос 05.02	ответсвующ 07.02	ей колон 10.02	от 13 Янв 15	Тема не задан - Тема не задан
 Парфёнов Михаил Валеоьевич рнал: Алгебра 9А обаить колонку Сохранить Фамилия Имя Отчество Ваткин Игорь Павлович Герасимов Никита Юрьевич 	Отменить 13.01	I Третья 15.01 ПР	четверть 17.01	20.01	× 22.01	24.01	актирован 27.01	ия конкретн 29.01	ого дня н 31.01	ужно щелко 03.02	Ауть по сос 05.02	тветсаующ 07.02	ей колон 10.02	от 13 Янв 15 Янв	Тема не задан - Тема не задан -
 Парфёнов Михаил Валеоьевич рнал: Алгебра 9А бавить колонку: Сохранить Фамилия Имя Отчество Ваткин Игорь Павлович Герасимов Никита Юрьевич Дроздова Екатерина Владимировна 	Отменить 13.01	Третья 15.01 ПР	четверть 17.01	20.01	22.01	Для ре 24.01	актирован 27.01	ия конкретн 29.01	ого дня н 31.01	ужно щелк 03.02	нуть по соо 05.02	твотсаующ 07.02	ей колон 10.02	от 13 Яна 15 Яна 17 Яна	Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан -
 Парфёнов Михаил Валеочевич рнал: Алгебра 9А обавить колонку Сохранить Фамилия Имя Отчество Ваткин Игорь Павлович Герасимов Никита Юрьевич дроздова Екатерина Владимировна Ефимов Андрей Александрович 	Отменить 13.01	I Третья 15.01 пр	четверть 17.01	20.01	22.01	24.01	актирован 27.01 5	ия конкретн 29.01	ого дня н 31.01	ужно щелк 03.02	Ауть по сос 05.02	07.02	ей колон 10.02	от 13 Янв 15 Янв 17 Янв	Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан -
 Парфёнов Михаил Валеоьевич рнал: Алгебра 9А бавить колонку Сохранить Фамилия Имя Отчество Ваткин Игорь Павлович Герасимов Никита Юрьевич Дроздова Екатерина Владимировна Ефимов Андрей Александрович Золотова Юлия Сергеевна 	Отменить 13.01	Третья 15.01 ПР	четверть	20.01	22.01	24.01	актирован 27.01 5	ия конкретн 29.01	ого дня н 31.01	ужно щелка 03.02	Ауть по сос 05.02	от вот свующ 07.02	(ей колон 10.02	ко 13 Янв 15 Янв 17 Янв 20 Янв	Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан -
 Парфёное Михаил Валеоьевич рнал: Алгебра 9А обавить колонку Сохранить Фамилия Имя Отчество Ваткин Игорь Павлович Герасимов Никита Юрьевич Дроздова Екатерина Владимировна Дроздова Екатерина Владимировна Еримов Андрей Александрович Золотова Юлия Сергеевна Иванов Евгений Русланович 	Отменить 13.01	Третья 15.01 ПР	четверть 17.01	20.01	22.01	24.01	актирован 27.01 *5	ия конкрети 29.01	ого дня н 31.01	ужно щели 03.02	ло сосо 05.02	07.02	ей колон	ко 13 Янв 15 Янв 17 Янв 20 Янв 22	Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан
 Парфёное Михаил Валеоьевич рнал: Алгебра 9А Сахранить Фамилия Имя Отчество Ваткон Игорь Павлович Герасимов Никита Юрьевич Ароздова Екатерина Владимировна Ефиков Андрей Александрович Золотова Юлия Сергеевна Иваное Евгений Русланович Казанцева Дария Вячеславовна 	Отменить 13.01	Третья 15.01 Гр	четверть 17.01	20.01	22.01	ала род 24.01	27.01	ия конкретн 29.01	ого дня н 31.01	ужно щалка 03.02	куть по сос 05.02	07.02	ей колон 10.02	ко 13 Янв 15 Янв 20 Янв 22 Янв	Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан - Тема не задан -

Рисунок 10 – Заполнение журнала

После заполнения журнала необходимо нажать кнопку

Данные будут сохранены.

 Для редактирования журнала по конкретному уроку, необходимо щелкнуть по колонке с требуемым днем. После этого будет открыто рабочее поле журнала для конкретного урока:

Редактирование урока						×
Урок:	Журнал					
Дата: 04.09.2015	Фамилия Имя Отчество	Оценка	Присутствие	Коммента	арий	
Предмет:Физика	Азьмук Виктория Дмитриевна		1			n
Учитель:	Андреева Юлия Игоревна					Ш
Классы: 11А	Апаликова Дарья Дмитриевна					1
Kofuner: No VKazan	Бережная Дарья Дмитриевна					
Nationel. ne ykasan	Евдокимова Ксения Эдуардовна					Ш
Тип оценки:	Исакова Екатерина Борисовна					
v	Кожокарь Злата Эдуардовна					
	Колычева Олеся Александровна					
Тип урока:	Кроток Роман Николаевич					
	Макарова Наталья Александровна					U
×	Минина Анна Андреевна					
_	Москаленко Алина Юрьевна					
Тема урока:	Немова Ольга Александровна					
× 🔳 🛓	Нерлов Руслан Сергеевич					
	Обыденная Анна Андреевна					
			Co	хранить	Отменить	,

Рисунок 11 – Редактирование урока

В левом углу поля отображаются данные о текущем занятии: Дата занятия, Предмет, Учитель, Классы, Кабинет, Тема урока, Домашнее задание.

7. Иконка редактирования списка тем урока.

Редактирование урока					\otimes
Урок:	Журнал				
Дата: 04.09.2015	Фамилия Имя Отчество	Оценка	Присутствие	Комментар	йис
Предмет:Физика	Азьмук Виктория Дмитриевна	1			0
Учитель:	Андреева Юлия Игоревна				
Классы: 11А	Апаликова Дарья Дмитриевна				
Кабинет: не указан	Бережная Дарья Дмитриевна				
Radunet. ne ykasan	Евдокимова Ксения Эдуардовна				
Тип оценки:	Исакова Екатерина Борисовна				
v	Кожокарь Злата Эдуардовна				
	Колычева Олеся Александровна				
Тип урока:	Кроток Роман Николаевич				
	Макарова Наталья Александровна				U
¥	Минина Анна Андреевна				
-	Москаленко Алина Юрьевна				
Тема урока:	Немова Ольга Александровна				
× 🔳 🛨	Нерлов Руслан Сергеевич				
	Обыденная Анна Андреевна				
			Co	хранить	Отменить

Рисунок 12 – Редактирование тем

После щелчка по данной иконке открывается окно редактирования списка тем, позволяющее редактировать, добавлять и удалять темы.

Редактирован	е урока	8
Урок:	Список тем	\otimes
Дата: 04.09.	+ Добавить – Удалить 🗸 Сохранить 🥝 Отменить	ментарий
Учитель: Яковл	№ п/п Тема урока	Кол-во часов
Классы: 11А		
Кабинет: не ука		
Тип оценки:		
Тип урока:		U
Тема урока:	на чанных с	цля отображения
	Отмена	Выбрать
	Общенная Анна Андреевна	U
		Сохранить Отменить

Рисунок 13 – Добавление тем

По нажатию на кнопку <u>Добавить</u> в списке тем появляется поле, в которое необходимо ввести тему урока и поставить количество часов, отведенное на изучение темы.

По окончанию редактирования списка тем, необходимо нажать кнопку Сохранить. После этого данный список тем будет доступен в поле «Тема урока».

8. Импорт тематического планирования из файла.

Для импорта тематического планирования из файла необходимо перейти в список журналов (иконка журналы), затем нажать на кнопку «Импортировать тематическое планирование» (рисунок ниже, цифра 1).



Рисунок 14 – Импорт тем

Перед загрузкой файла желательно посмотреть образец заполнения планирования, кнопку «Образец тематического ДЛЯ ЭТОГО нажать на календарно-тематического планирования» (рисунок выше, цифра 2). В файле необходимо прописать номер по порядку, название темы и количество часов, добавлена также возможность добавления в файл домашнего задания. При этом не нужно ставить границы ячеек, объединять ячейки и т.д. Файл с тематическим планированием должен быть в формате xls или xlsx, а название

необходимо писать латинскими буквами без пробелов (допускаются нижние подчёрки).

Для загрузки файла в открывшемся окне необходимо нажать кнопку «Открыть» (рисунок выше, цифра 3) и выбрать файл с компьютера. После того, как файл отразится в окне, необходимо нажать «Загрузить» (рисунок ниже, цифра 1). Об успешной загрузке говорит пометка «100%» (рисунок ниже, цифра 2).



Рисунок 15 – Загрузка файла

Примечание – Добавлена возможность загрузки файлов КТП в раздел "Мои файлы". Файл загружается туда аналогичным образом, после чего также будет доступен для загрузки в журнал.

После загрузки файла необходимо перейти в журнал, в который будет загружено тематическое планирование, открыть редактирование любого урока, в открывшемся окне нажать кнопку «Импорт тем урока» (рисунок ниже, цифра 1). При правильной загрузке файла, он отразится на экране, необходимо выделить нужный файл с планированием, щёлкнув один раз по нему мышкой

(цифра 2, рисунок ниже) и нажать кнопку «Импортировать КТП» (цифра 3, рисунок ниже).



Рисунок 16 – Импорт тем из файла

11. Поле тема урока.

В данном поле для текущего дня можно выбрать тему урока из предварительно созданных тем:

Редактирование урока					×					
Урок:	Журнал	Журнал								
Дата: 04.09.2015	Фамилия Имя Отчество	Оценка	Присутствие	Комментарий						
Предмет:Физика	Азьмук Виктория Дмитриевна	Азьмук Виктория Дмитриевна								
Учитель:	Андреева Юлия Игоревна				1					
Классы: 11А	Апаликова Дарья Дмитриевна									
Konung: He Vikasah	Бережная Дарья Дмитриевна									
Raunel. ne ykasan	Евдокимова Ксения Эдуардовна									
Тип оценки:	Исакова Екатерина Борисовна	Исакова Екатерина Борисовна								
×	Кожокарь Злата Эдуардовна									
	Колычева Олеся Александровна									
Тип урока:	Кроток Роман Николаевич									
	Макарова Наталья Александровна									
× (Минина Анна Андреевна									
	Москаленко Алина Юрьевна									
Тема урока:	Немова Ольга Александровна									
Нерлов Руслан Сергеевич										
	Обыденная Анна Андреевна									
			1	Сохранить Отменить						

Рисунок 17 – Выбор темы

По окончанию редактирования журнала необходимо нажать кнопку «*Сохранить*» в правом нижнем углу. Для данного дня данные будут сохранены.

12. Редактирование списка учеников в журнале.

Для редактирования списка учеников в журнале необходимо кликнуть по названию журнала два раза, откроется окошко редактирования журнала. Нажимаем кнопку "Редактировать список учеников" внизу окошка.

Журналы				\odot
Выберите класс	Добавит №	Редактирование журнала	Q	Тип оценивания Кабинет
		Наименование*:	Биология базовый уровень 11А	Пятибалльная си
— <u>е</u> А	3 🔳	Преподаватель*:	Андреева Лариса Александровна	Пятибалльная си
□ 	4	Предмет*:	Биология базовый уровень	Пятибалльная си Пятибалльная си
E 6	6	Класс:	× 11A ×	Пятибалльная си
9 E A	8	Тип оценивания*:	Пятибалльная система оценивания (Пятибалльная си Пятибалльная си
- E 5	9	Кабинет:	*	Пятибалльная си
	11			Пятибалльная си
A	12			Пятибалльная си Пятибалльная си
E B	14 🔳	Редактиров	ать список учеников Отмена Сохранить	Лятибалльная си
= ⊂ 7 - E A	15	Русский язык про Захарова Гали Технология (дево Прохорова Ели	на Русский язык про 11А ена Технология (дево 11А	Пятибалльная си Пятибалльная си
Б				Отображаются записи с 1 по 23, всего 23

Рисунок 18 – Редактирование списка учеников

Откроется окошко, в котором нажимаем кнопку "Добавить".



Рисунок 19 – Добавление учеников

Откроется список всего класса, из него нужно выбрать учеников, которые должны быть в этом журнале. Для этого при выборе ученика необходимо зажать клавишу Ctrl для выбора каждого ученика отдельно или Shift для выбора интервала из нескольких учеников сразу. Затем нажимаем кнопку "Выбрать".

A	Электронны	ые услуги 📲 🧲	МБОУ "Локнянская средняя об	🗲 Управление школой	Э Тех.поддержка С Форум	1 💄 015-090-412 03	Ċ	Выход
жур	на Список	учащихся					\otimes	Θ
выб	бе 🔽 не по	жазывать уже добавленные	е записи					
60	1: Nº	Фамилия	Имя		Отчество			
	Ξ 1	Вересов	Семён		Андреевич		n	
68	1 2	Донцов	Владислав		Владимирович			
	3	Егорова	Анастасия		Андреевна			
	= 4	Кузнецов	Евгений		Анатольевич			
	5	Кузьмин	Александр		Владимирович			
	6	Курчанов	Николай		Николаевич		117	
	9 7	Матвеев	Никита		Юрьевич		117	
	= 8	Марченко	Александр		Михайлович			
	= 9	Михайлова	Bepa		Михайловна		117	
	= 10	Семёнов	Кирилл		Александрович			
	E 11	Хохрякова	Алиса		Валерьяновна		117	U
	8 12	Шимко	Мария		Юрьевна			
	= 13	Андреева	Алёна		Владимировна			
	1/	Kanacana	Anôun		Алокорилория			
	E 19 9 1 7		R ²		Отооражаются	записи с 1 по 15, всего	15	
	-					Выбрать Закрыть		
	= 6				Οτοδι	ражаются записи с 1 по 2	23, вс	его 23

Рисунок 20 – Выбор учеников

Данные сохранятся автоматически.

13. Функция выбора периода.

Для удобства работы в журнале предусмотрена функция выбора периода, можно выбрать один месяц, четверть или триместр, полугодие, в зависимости от этого в журнале будет отображаться разное количество дат.

Жур	нал: Алгебра 9А													
Доб	авить колонку Сохранить О	тменить	Третья четверть	🗸 Для	редактирова	ния конкре	тного дня н	ужно щелк	инуть по со	ответсвую	цей колонк	3		4
	Фамилия Имя Отчество	13.01	Первая четверть Вторая четверть	24.0	1 27.01	29.01	31.01	03.02	05.02	07.02	10.02	12.02	13 Янв	Тема не задана -
1	Ваткин Игорь Павлович		Третья четверть										45	Terre ve concue
2	Герасимов Никита Юрьевич		Четвертая четверть Сентябрь										15 Янв	тема не задана -
3	Дроздова Екатерина Владимировна		Октябрь Ноябрь										17 Янв	Тема не задана -
4	Ефимов Андрей Александрович		Декабрь										2010	
5	Золотова Юлия Сергеевна		Январь Февраль	U									20 Янв	Тема не задана -
6	Иванов Евгений Русланович		Март										22	Тема не задана
7	Казанцева Дария Вячеславовна		Апрель										Янв	-
8	Никазова Анна Павловна												24 Янв	Тема не задана -
9	Парфёнов Михаил Валерьевич												27	
10	Петрова Алена Сергеевна												Янв	-
11	Романов Николай Андреевич												29	Тема не задана -
12	Сенина Вероника Игоревна												2010	
13	Степанов Артём Павлович												31 Янв	Тема не задана -

Рисунок 21 – Выбор периода

14. Панель отображения тем и домашнего задания.

В правой стороне журнала находится панель с темами и домашними заданиями, это сделано для удобства работы, теперь не нужно заходить в редактирование каждого урока, чтобы увидеть, что было задано, на ближайшие даты всё это будет отображаться в панели справа.

Жур	нал: Алгебра 11А																$-\infty$
Доб	іавить колонку Сохранить 🕻	Отменить	Третья	четверть		v	Для ред	актирован	ия конкрет	ного дня н	ужно щелк	нуть по сос	ответсвую	цей колонк	0		¢
	Фамилия Имя Отчество	13.01	13.01	16.01	17.01	20.01	20.01	23.01	24.01	27.01	27.01	30.01	31.01	03.02	03.02	13 Янв	Производная логарифмической
1	Андриянова Наталья Романовна	ПР	ПР			4					4						функции №547(г), №550(в,г),
2	Бутенко Алёна Игоревна	3				4				ПР	ПР						№554(a,б)
3	Гарец Мария Борисовна	5				4	5			ПР	ПР					13 948	Производная
4	Герасимов Сергей Игоревич	3			4	₿ 2					2						функции Задания СЗ в
5	Головко Александр Васильевич			ПР		ПР			ПР		2						тетради
6	Коновалова Екатерина Александровна	4			4	4					5					16 Sup	Первообразная
7	Куликаускас Андрей Витаутасович	3				2					2						№552(а,в), №557(г), №555(г)
8	Лунёва Кристина Андреевна	4				3					3					47	
9	Матросова Елизавета Алексеевна	4			4	2,4					3					Янв	функции у=1/х
10	Мягченко Дарья Евгеньевна	ПР	ПР			4					4						14-000(8,1), 14-007(8)
11	Орлова Вероника Александровна	4		4		3					4					20 Янв	Степенная функция
12	Перий Станислав Викторович					ПР					4					II	№2559, №265(B)
13	Радынская Виктория Евгеньевна	5				4	5		ПР		5					20 Янв	Степенная функция
14	Сербак Елизавета Валерьевна	3				2					3					U	СЗ в тетради
15	Сопотова Ксения Александровна	3				4					4					23 Янв	Степенная функция
16	Терашкевич Андрей Сергеевич	ПР	ПР			3		ПР			2					№565(б,г), №562(б,г)	
4.77																	

Рисунок 22 – Темы уроков

15. Добавление колонок для выставления оценок.

Если необходимо добавить новое занятие, нужно нажать на *Добавить колонку*. Таким образом, выставляются оценки за четверть, добавляется новая колонка с датой последнего урока или с последующей датой.

Жур	нал: Алгебра 9	A																	-)×
Доб	авить колонку (Сохранить	Отменить	Третья	четверть		v	Для ред	актирован	ия конкрет	ного дня н	ужно щелк	нуть по сос	тветсвуюц	ей колонке	1		<	> -
	Фамилия Имя О	тчество	13.01	15.01	17.01	20.01	22.01	24.01	27.01	29.01	31.01	03.02	05.02	07.02	10.02	12.02	13 Янв	Тема не задана -	
1	Ваткин Игорь Па	авлович		ПР													15		1
2	Герасимов Ники	та Юрьевич															Янв	-	
3	Дроздова Екатер Владимировна	оина															17	Тема не задана -	
4	Ефимов Андрей Александрович																21110		-1
5	Золотова Юлия	Сергеевна															20 Янв	Тема не задана -	U
6	Иванов Евгений	Русланович															22	Тема не задана	Ĩ
7	Казанцева Дария Вячеславовна	я															Янв	-	
8	Никазова Анна Г	Тавловна															24 Янв	Тема не задана -	
9	Парфёнов Миха Валерьевич	ил															27	Тема не задана	
10	Петрова Алена С	Сергеевна															Янв	-	
11	Романов Никола	ай Андрееви	4														29	Тема не задана -	
12	Сенина Вероник	а Игоревна															ZIHB		
13	Степанов Артём	Павлович															31 Янв	Тема не задана -	



При нажатии на иконку появится следующее рабочее окно.

Новое занятие	\otimes
Дата учебного дня:	
Номер урока:	¥
Тип оценки:	¥
Тип урока:	×
	Отменить Сохранить

Рисунок 24 – Окно добавления урока

В него можно внести данные для добавления нового занятия. Поля "Дата учебного дня" и "Номер урока" не должны оставаться незаполненными. При создании колонки оценки за четверть необходимо выбрать в рабочем окне соответствующий тип оценки. После ввода данных нажать кнопку "Сохранить".

3. Аварийные ситуации

В случае возникновения нештатных ситуаций, связанных с некорректным выполнением функций Системы в период тестирования и эксплуатации, доработки Системы – следует обратиться к Школьному администратору, который направит информацию о проблемах в техподдержку.

При передаче проблемы Школьному администратору для его последующего обращения в техподдержку требуется сообщить:

краткое описание причины обращения (тема);

 развернутое текстовое описание проблемы/причины обращения;

 сообщения об ошибке, появляющиеся в результате неправильной работы Системы;

 снимок экрана (один или несколько), иллюстрирующий проблему/причину обращения.

Для сохранения диагностического сообщения, выданного Системой на экран (снимка экрана), необходимо выполнить следующие действия:

нажать комбинацию клавиш <SHIFT>+<PrintScreen>, в
 результате чего образ экрана с диагностическим сообщением будет
 сохранен в буфере обмена операционной системы (ClipBoard);

- запустить доступный редактор (Microsoft® Office Word, OpenOffice Writer, Paint, Gimp или т.п.);

 нажать комбинацию клавиш <Shift>+<Insert> (или выбрать в меню редактора "Правка/Вставить"), в результате чего изображение из буфера обмена будет вставлено в редактор;

сохранить файл с использованием редактора.