

ПОЛОЖЕНИЕ

О Педагогическом совете

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОАУ «СОШ № 8» (далее Учреждение) и регламентирует работу Педагогического Совета.
- 1.2. Педагогический совет - постоянно действующий орган коллегиального управления, осуществляющий общее руководство образовательным процессом Учреждения.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.
- 1.4. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.

2. Задачи Педагогического Совета:

- Объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня учебно - воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов. - Определение подходов к управлению Учреждением, адекватных целям и задачам ее развития.
- Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.
- Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Компетенция Педагогического совета Учреждения.

Педагогический совет Учреждения:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- рассматривает состояние итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления обучающихся;
- рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, дисциплины обучающихся, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других работников;
- рассматривает состояние и итоги методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- определяет порядок формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации, определяет учебные предметы, по которому она проводится;
- принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах;
- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- рассматривает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения по представлению руководителя Учреждения.

4. Организация деятельности

4.1. Председателем Педагогического совета является руководитель Учреждения, для ведения делопроизводства избирается секретарь.

4.2. Педагогический совет созывается руководителем Учреждения по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по требованию председателя или не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.3. Решения Педагогического совета после принятия носят рекомендательный характер.

4.4. Педагогические работники Учреждения, работающие на основании трудового договора не по основному месту работы, могут присутствовать на совете. А так же на педагогическом совете могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

4.5. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании Педагогического совета.

4.6. Время, место и повестка дня очередного заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до дня его проведения.

4.7. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогических советов осуществляет руководитель Учреждения.

На очередных заседаниях Педагогического совета он докладывает о результатах этой работы.

4.9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в кабинете секретаря.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.